

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin thuộc Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa.

CHỦ TỊCH UBND TỈNH THANH HOÁ

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ, quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 100/2010/NĐ-CP ngày 28/9/2010 của Chính phủ về Công báo;

Căn cứ thông tư liên tịch số 02/2011/TTLT-VPCP-BNV ngày 28/01/2011 của Văn phòng Chính phủ và Bộ Nội vụ, hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 685/2007/QĐ-UBND ngày 02/3/2007 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức;

Căn cứ Quyết định số 1889/QĐ-UBND ngày 14/6/2011 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa, về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 584/VP-CNTT ngày 08/10/2013, của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 571/TTr-SNV ngày 14/10/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin thuộc Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa.

Điều 2. Vị trí và chức năng

Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin là Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Văn phòng UBND tỉnh; có chức năng tham mưu giúp việc cho UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Chánh Văn phòng UBND tỉnh về lĩnh vực liên quan đến Công thông tin điện tử, Bưu chính Viễn thông và Công nghệ thông tin.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Quản lý tổ chức và hoạt động của Công thông tin điện tử tỉnh Thanh Hóa;
2. Quản lý, xuất bản và phát hành Công báo cấp tỉnh (bao gồm Công báo giấy và Công báo điện tử);
3. Tham mưu tổng hợp, giúp UBND, Chủ tịch UBND tỉnh theo dõi về lĩnh vực Bưu chính, Viễn thông và Công nghệ thông tin;
4. Quản lý và duy trì hoạt động của Trung tâm tích hợp dữ liệu và mạng tin học của UBND tỉnh, mạng LAN của Văn phòng UBND tỉnh;
5. Quản lý và vận hành hệ thống thiết bị Hội nghị trực tuyến của UBND tỉnh với Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan, đơn vị trong tỉnh;
6. Quản lý và vận hành các phần mềm, các hệ thống thông tin tại Trung tâm tích hợp dữ liệu của tỉnh;
7. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Chủ tịch UBND tỉnh, Chánh Văn phòng UBND tỉnh giao.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Cơ cấu tổ chức:

Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin có Trưởng phòng và một số Phó Trưởng phòng.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Trưởng phòng, Phó Trưởng Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin do Chánh Văn phòng UBND tỉnh quyết định theo Quy định về phân công, phân cấp quản lý cán bộ của UBND tỉnh và quy định hiện hành của pháp luật.

2. Biên chế:

Biên chế của Phòng Quản lý Công thông tin điện tử và Công nghệ thông tin là biên chế công chức hành chính nằm trong tổng biên chế công chức hành chính của Văn phòng UBND tỉnh, được Chủ tịch UBND tỉnh quyết định giao hàng năm.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 5 QĐ;
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lưu: VT, CNTT, THKH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Xứng